



Wir bewegen Gesundheit. Das ist unser Antrieb und unser Anspruch. Als österreichischer Marktführer im Pharmagroßhandel und -dienstleistungsbereich sorgt die Herba Chemosan Apotheker-AG mit 1.000 engagierten Mitarbeiter*innen in sieben Distributionszentren für die flächendeckende Verfügbarkeit von Arzneimitteln in Österreich. Als ein Unternehmen der kritischen Infrastruktur für die Republik Österreich sind wir stolz, täglich einen wichtigen Beitrag für die Gesundheit unserer Mitmenschen zu leisten.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort:

IT- und Organisations-Betreuer*in für Apotheken im Außendienst (m/w/d)

Langfristig orientierte Position; Quereinsteiger*innen willkommen

In dieser Funktion übernehmen Sie die technische, organisatorische und verkaufsorientierte Betreuung und Beratung unserer Kund*innen in den Apotheken vor Ort. Dienstort ist unser Firmensitz in Wien. Ihre Tätigkeit findet mehrheitlich im Außendienst (Wien/Niederösterreich/nördliches Burgenland) statt. Diese Position ist als Vollzeitstelle gestaltet (38,5 Std./Woche). Arbeiten aus dem Homeoffice ist möglich.

Ihre Rolle bei uns:

- Betreuung des Apothekenteams bei Fragen zur Anwendungssoftware
- IT-Support und Troubleshooting
- Installation von Hardware, System- und Anwendungssoftware
- Beratung zu Organisationsabläufen

- Akquisition von Neukund*innen

Das zeichnet Sie aus:

- Kontaktfreudigkeit, Teamorientierung und Freude an neuen Herausforderungen
- Systemkenntnisse in Netzwerken mit Windows Server und Clients
- Kenntnis von organisatorischen Abläufen im Einzelhandel
- Einfühlungsvermögen und Freude am Umgang mit Menschen
- Erfahrung mit Apotheken von Vorteil
- IT-affine PKAs willkommen!

Das bieten wir Ihnen:

Bei uns erwartet Sie eine hervorragende Unternehmenskultur in einem stabilen Umfeld sowie ein engagiertes, gut harmonisierendes Team mit viel Erfahrung. Gestalten Sie Ihre Zukunft mit dieser langfristig orientierten Position in einer Wachstumsbranche, in der aktive Mitgestaltung und Eigeninitiative ausdrücklich erwünscht sind.

Das marktkonforme Bruttomonatsgehalt für diese Position beträgt mindestens € 3.000. Eine Überzahlung ist in Abhängigkeit von Qualifikation und Erfahrung möglich.

Zusätzlich stellen wir Ihnen einen neutralen Firmen-PKW – auch zur Privatnutzung – zur Verfügung.

Wir bieten Ihnen attraktive Zusatzleistungen, wie eine betriebliche Pensionskasse, verschiedene Gesundheitsinitiativen sowie ein vergünstigtes Mittagessen. Darüber hinaus profitieren Sie von weiteren Vorteilen, die das Arbeiten bei uns noch angenehmer machen.



Jetzt bewerben

 Über WhatsApp bewerben

Kontakt

FRAU Julia Stift

Kontaktanfrage: human.resources@herba-chemosan.at

Wenn Sie in dieser Position eine Herausforderung sehen, freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Onlinebewerbung.

