



Wir bewegen Gesundheit. SANOVA Pharma GesmbH vermarktet mit großem Erfolg eine Vielzahl von Gesundheitsprodukten bedeutender in- und ausländischer Unternehmen. Unsere Produkte helfen Menschen gesund zu werden oder gesund zu bleiben. Jahrzehntelange Erfahrung, Kompetenz und innovative Konzepte haben uns zu einem der führenden österreichischen Handelsunternehmen im Bereich Medical Systems gemacht.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort:

Sachbearbeiter im Innendienst (m/w/d)

Vollzeit in Wien (38,5 Std./Woche)

Sie sind eine zuverlässige und lernbereite Persönlichkeit, arbeiten gerne selbstständig und interessieren sich für den Pharma- und Medizinproduktebereich? Werden Sie Teil unseres Unternehmens, das Wert auf ein miteinander legt, zielgerichtet handelt und mutig neue Wege geht.

Ihre Rolle bei uns:

- Entgegennahme und Bearbeitung von Kund*innenanfragen und Beschwerden
- Kommunikation mit Kund*innen und Hersteller*innen (telef. und schriftlich)
- Erstellung von Angeboten
- Überprüfung, Erfassung und Überwachung von Kund*innen-Aufträgen

- Bearbeitung der Lieferant*innen-Bestellungen bis zum Wareneingang
- Erfassung von Lieferscheinen und Rechnungsfreigabe
- Erstellung von Ausgangsrechnungen
- SAP-Stammdatenanlage und -pflege
- Reklamationsbearbeitung
- Übernahme eines eigenen Arbeitsbereiches

Sie überzeugen uns mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Lehre, HAK oder gleichwertig)
- Berufserfahrung erwünscht
- Gute Anwender*innen-Kenntnisse in MS-Office, Erfahrungen mit CRM - Systemen erwünscht
- SAP-Kenntnisse von Vorteil
- Sehr gute Deutschkenntnisse, gute Englischkenntnisse sowie Französischkenntnisse erwünscht
- Eigenverantwortliche, qualitätsbewusste und genaue Arbeitsweise
- Schnelle Auffassungsgabe und lösungsorientiertes Handeln
- Teamfähigkeit

Das bieten wir Ihnen:

Freuen Sie sich auf eine spannende und vielseitige Tätigkeit in einer zukunftsorientierten Branche. Bei uns erwartet Sie ein offenes, kollegiales Arbeitsumfeld mit Raum für Eigeninitiative und aktiver Mitgestaltung – Ihre Ideen sind willkommen!

Sie erhalten eine fundierte und praxisnahe Einschulung, die Sie optimal auf Ihre Aufgaben vorbereitet. Flexible Arbeitszeiten sowie die Möglichkeit, im Home Office zu arbeiten, bieten Ihnen die nötige Flexibilität.

An unserem Standort steht Ihnen ein persönlicher Arbeitsplatz zur Verfügung – kein Desk-Sharing – ausgestattet mit modernster IT-Technik, damit Sie effizient und angenehm arbeiten können.

Das Bruttomonatsgehalt für diese Position beträgt mindestens € 2.400. Je nach Qualifikation und Erfahrung ist eine Überzahlung selbstverständlich möglich.

Wir bieten Ihnen attraktive Zusatzleistungen, wie eine betriebliche Pensionskasse, verschiedene Gesundheitsinitiativen sowie ein vergünstigtes Mittagessen. Am Standort Wien steht Ihnen ein Fitness Studio zur Verfügung.

Darüber hinaus profitieren Sie von weiteren Vorteilen, die das Arbeiten bei uns noch angenehmer machen.



Jetzt bewerben

 Über WhatsApp bewerben

Kontakt

FRAU Julia Stift

Kontaktanfrage: human.resources@herba-chemosan.at

Wenn Sie in dieser Position eine Herausforderung sehen, freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Onlinebewerbung.

