



SANOVA Pharma GesmbH vermarktet mit großem Erfolg eine Vielzahl von Gesundheits- produkten bedeutender in- und ausländischer Unternehmen. Unsere Produkte helfen Menschen gesund zu werden oder gesund zu bleiben. Jahrzehntelange Erfahrung, Kompetenz und innovative Konzepte haben uns zu einem der führenden Handelsunternehmen im Bereich Healthcare gemacht. Bei Sanova Pharma GesmbH legen wir großen Wert auf eine respektvolle und wertschätzende Unternehmenskultur, in der Mitarbeiter*innen ihr volles Potenzial entfalten können.

Deshalb suchen wir ab sofort für unseren Bereich Medizintechnik eine/n

Sachbearbeiter im Innendienst (m/w/d)

Vollzeit in Wien

Wir suchen eine/n engagierten Kandidat*in, die als Schnittstelle zwischen unserem Außendienst, Serviceteam und unseren geschätzten Kund*innen fungiert. Zu den Hauptaufgaben gehören die Entgegennahme und Bearbeitung von Kund*innenanfragen und Beschwerden sowie die Kommunikation mit Kund*innen und Hersteller*innen. Nach einer gründlichen Einschulung übernehmen Sie Ihren eigenen Arbeitsbereich und tragen so aktiv zum Erfolg unseres Teams bei.

Ihre zukünftige Rolle bei uns im Einkauf und Verkauf:

- Entgegennahme und Bearbeitung von Kund*innenanfragen und Beschwerden
- Kommunikation mit Kund*innen und Hersteller*innen
- Erstellung von Angeboten
- Überprüfung, Erfassung und Überwachung von Kund*innenaufträgen
- Bearbeitung der Lieferant*innenbestellungen bis zum Wareneingang
- Erfassen von Lieferscheinen und Rechnungsfreigabe
- Erstellen von Ausgangsrechnungen
- SAP Stammdatenanlage und -pflege

- Reklamationsbearbeitung
- Übernahme eines eigenen Arbeitsbereiches

Sie überzeugen uns mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Lehre, HAK oder gleichwertig)
- Erste Berufserfahrung erwünscht
- Selbstständige, zuverlässige und qualitätsbewusste Arbeitsweise
- Eigenverantwortliches Arbeiten
- Gute Anwenderkenntnisse in MS-Office, Erfahrungen mit CRM - Systemen erwünscht
- SAP-Kenntnisse von Vorteil
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Schnelle Auffassungsgabe und lösungsorientiertes Handeln
- Teamfähigkeit

Das bieten wir Ihnen:

Es erwartet Sie eine abwechslungsreiche Aufgabe in einer wachsenden Branche und ein ausgezeichnetes Unternehmensklima in einem motivierten Team, in dem aktive Mitgestaltung und Eigeninitiative erwünscht sind.

Wir bieten eine umfassende und ausführliche Einschulung, flexible Arbeitszeiten, Gleitzeit und Homeoffice-Möglichkeit sowie einen eigenen Arbeitsplatz (kein Desk-Sharing) mit modernem IT-Equipment.

Das Bruttomonatsgehalt beträgt für diese Position mindestens € 2.400, wobei je nach Ausbildung, Qualifikation und Erfahrung eine Überzahlung möglich ist.

Attraktive Vorteile und Sozialleistungen wie zum Beispiel Pensionskasse, Betriebskantine, Gesundheitsaktionen und Einkauf von rezeptfreien Arzneimitteln und Gesundheitsprodukte für den Eigenbedarf.

Ihr/e AnsprechpartnerIn:

JULIA STIFT

Kontaktanfrage: human.resources@sanova.at

Wenn Sie diese Stelle anspricht, dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Onlinebewerbung!

Jetzt bewerben

www.sanova.at