



Wir bewegen Gesundheit. SANOVA Pharma GesmbH vermarktet mit großem Erfolg eine Vielzahl von Gesundheitsprodukten bedeutender in- und ausländischer Unternehmen. Unsere Produkte helfen Menschen gesund zu werden oder gesund zu bleiben. Jahrzehntelange Erfahrung, Kompetenz und innovative Konzepte haben uns zu einem der führenden österreichischen Handelsunternehmen im Bereich Healthcare gemacht.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort:

(Studentische) Mitarbeit im pharmazeutischen Bereich (m/w/d)

Teilzeit in Wien

In dieser Rolle sind Sie für die allgemeine Unterstützung des Teams von Regulatory & Medical Affairs zuständig, insbesondere für Organisation und Dokumentation der Warenkontrolle und Marktfreigabe. Sie stehen im stetigen Austausch mit Klient*innen und Behörden und kommunizieren dabei selbstsicher sowohl auf Deutsch als auch auf Englisch. Sie bringen Ihre kaufmännischen Fähigkeiten in der organisatorischen Abwicklung von Freigabeprozessen ein, fühlen sich aber auch in der Umsetzung von gesetzlichen Anforderungen wohl.

Sie fühlen sich angesprochen? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Rolle bei uns:

- Allgemeine administrative Aufgaben im regulatorischen Bereich
- Durchführung der Warenkontrolle und Vorbereitung für die Marktfreigabe
- Abwicklung von Behördenmeldungen
- Organisation der Einfuhr von Arzneimitteln aus dem Ausland
- Korrespondenz mit Klient*innen und Behörden

Sie überzeugen uns mit:

- Abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen oder pharmazeutisch-medizinischen Bereich
- Sehr gute MS Office- sowie EDV-Kenntnisse
- SAP-Erfahrung von Vorteil
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Verhandlungssichere Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Flexibilität und Durchsetzungsvermögen
- Eigenständige, strukturierte und genaue Arbeitsweise
- Gute Kommunikationsfähigkeit sowie freundliches Auftreten
- Teamfähigkeit und hohe Lernbereitschaft

Das bieten wir Ihnen:

Freuen Sie sich auf eine spannende und vielseitige Tätigkeit in einer zukunftsorientierten Branche. Bei uns erwartet Sie ein offenes, kollegiales Arbeitsumfeld mit Raum für Eigeninitiative und aktiver Mitgestaltung – Ihre Ideen sind willkommen!

Sie erhalten eine fundierte und praxisnahe Einschulung, die Sie optimal auf Ihre Aufgaben vorbereitet. Flexible Arbeitszeiten sowie die Möglichkeit, im Home Office zu arbeiten, bieten Ihnen die nötige Flexibilität. An unserem Standort steht Ihnen ein persönlicher Arbeitsplatz zur Verfügung – kein Desk-Sharing – ausgestattet mit modernster IT-Technik, damit Sie effizient und angenehm arbeiten können.

Das Bruttomonatsgehalt für diese Position beträgt mindestens € 2.350 auf Vollzeitbasis. Je nach Qualifikation und Erfahrung ist eine Überzahlung selbstverständlich möglich.

Wir bieten Ihnen attraktive Zusatzleistungen, wie eine betriebliche Pensionskasse, verschiedene Gesundheitsinitiativen sowie ein vergünstigtes Mittagessen. Darüber hinaus profitieren Sie von weiteren Vorteilen, die das Arbeiten bei uns noch angenehmer machen.



Jetzt bewerben

 Über WhatsApp bewerben

Kontakt

FRAU Meltem Koc

Kontaktanfrage: human.resources@herba-chemosan.at

Wenn Sie in dieser Position eine Herausforderung sehen, freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Onlinebewerbung.

